

**ACHATS CENTRAUX
HOTELIERS, ALIMENTAIRES
ET TECHNOLOGIQUES**

Hôpital Bicêtre
78, rue du Général Leclerc
94270 Le Kremlin Bicêtre
Tél. : 01 53 14 69 00
Fax : 01 53 14 69 99

CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES

**n° 26.037
Appel d'offres ouvert**

Procédure : Appel d'offres ouvert

Objet : Organisation de l'événement interne à destination des professionnels de l'AP-HP et de leur famille.

Pour une période de 3 ans à compter de la date de notification, éventuellement résiliable sans indemnités à la seule initiative de l'Assistance Publique - Hôpitaux de Paris, 6 mois avant la date de fin de marché.

Ce document comprend 7 pages et est associé au Cahier des Clauses Administratives Particulières.

A.P.-H.P. C1 - Interne	Consultation n° 26/037	ACHAT
CCTP.2 15/09/2021	Dernière mise à jour du : 22/10/2025	1 / 7

SOMMAIRE

ARTICLE 1: Objet.....	3
ARTICLE 2: Contexte	3
ARTICLE 3: Prestations attendues	4
ARTICLE 4: Prestations NON attendues	7

A.P.-H.P. C1 - Interne	Consultation n° 26/037	ACHAT
CCTP.2 15/09/2021	Dernière mise à jour du : 22/10/2025	2 / 7

ARTICLE 2: OBJET

L'appel d'offres a pour objet **l'organisation de l'événement interne à destination des professionnels de l'AP-HP et de leur famille.**

ARTICLE 3: CONTEXTE

L'AP-HP

L'Assistance Publique - Hôpitaux de Paris - AP-HP – est un centre hospitalier universitaire (CHU) à dimension européenne, mondialement reconnu.

Ses 38 hôpitaux, organisés en six groupes hospitalo-universitaires, accueillent chaque année près de 8 millions de personnes malades : en consultation, en urgence, lors d'hospitalisations programmées ou en hospitalisation à domicile. Elle assure un service public de santé pour tous, 24h/24, et c'est pour elle à la fois un devoir et une fierté.

L'AP-HP est le premier employeur d'Île de-France : 100 000 personnes – médecins, chercheurs, paramédicaux, personnels administratifs et ouvriers - y travaillent.

> L'histoire des Festiv'AP

En 2024, Paris a accueilli les Jeux Olympiques et Paralympiques (JOP) d'été. Engagée auprès du Comité d'organisation des Jeux Olympiques à travers une convention de coopération, l'AP-HP a profité de cet événement mondial pour promouvoir l'activité physique avec l'organisation d'un événement festif, sportif et convivial, ouvert aux professionnels et à leur famille : *L'AP-HP fête les Jeux*. L'occasion de proposer aux participants de s'initier à plus d'une vingtaine de sports olympiques, paralympiques et « santé », de rencontrer les acteurs internes qui participent quotidiennement à la promotion de la santé, de l'activité physique et du bien-être et de partager des moments privilégiés dans un cadre idéal. Organisée au sein du parc omnisports Suzanne Lenglen (Paris 15^e) de 14 h à 20 h, cette demi-journée fut une grande réussite : 2 500 participants dont 900 enfants, 98 % de satisfaction globale.

Avec le succès de cette première édition et dans le cadre de l'héritage des JOP 2024, l'AP-HP a souhaité inscrire cet événement dans la durée. Les Festiv'AP ont ainsi été créées : un rendez-vous annuel convivial et festif, pensé pour promouvoir l'activité physique et la prévention en santé, renforcer le sentiment d'appartenance, valoriser l'engagement des professionnels et favoriser les liens entre collègues en dehors de l'hôpital.

La première édition des Festiv'AP s'est déroulée le samedi 28 juin 2025 sur une journée complète de 10 h à 20 h, toujours au parc omnisports Suzanne Lenglen. Conservant l'esprit annoncé lors du lancement, cet événement a proposé une grande diversité d'animations et d'espaces très fréquentés, tout en intégrant quelques nouveautés pour renforcer son attractivité :

- Des activités sportives : football, volley, escrime, tir à l'arc, basket fauteuil, breakdance, etc. ;
- Des ateliers tenus par des professionnels de l'AP-HP : extraction d'ADN sur une banane, maison de tous les dangers, gestes des premiers secours, réflexologie, etc. ;
- Des stands culturels : exposition, fresque du climat, sérigraphie, etc.
- Une zone dédiée pour les enfants : jeux gonflables, maquillage, etc.
- Une scène avec des concerts, des démonstrations sportives ;
- Une offre détente et restauration.

A.P.-H.P. C1 - Interne	Consultation n° 26/037	ACHAT
CCTP.2 15/09/2021	Dernière mise à jour du : 22/10/2025	3 / 7

Les chiffres clés des Festiv'AP 2025 :

- 3 500 participants sur toute la journée dont 2 300 enfants
- Près de 30 activités sportives et/ou adaptées
- 114 éducateurs pour encadrer les participants
- 11 animations proposées par les professionnels de l'AP-HP
- 6 animations dédiées aux enfants et à la détente
- 50 volontaires mobilisés tout au long de la journée

> Une identité visuelle forte

L'identité graphique des Festiv'AP a été conçue pour incarner la joie, la diversité et l'atmosphère festive de l'événement. Inspirée des codes des festivals, elle s'appuie sur une typographie dynamique et « dansante », associée à des formes graphiques en mouvement et à une palette de couleurs vives et harmonieuses, pensées pour capter l'attention.

Conçue pour durer au moins trois ans, cette identité repose sur une couleur dominante (le bleu), deux couleurs secondaires, ainsi qu'un élément graphique qui évoluera chaque année. Ce dispositif permet à la fois de donner une continuité visuelle forte à l'événement, de favoriser son ancrage comme un rendez-vous emblématique de l'AP-HP et d'optimiser les coûts grâce à la réutilisation des supports de visibilité (bâches, pancartes, etc.).

Consultez l'identité visuelle en annexe.

> L'édition 2026

Dans le cadre du présent appel d'offres, l'AP-HP attend du titulaire **une proposition de scénario détaillée pour l'édition 2026 des Festiv'AP**. Ce scénario devra couvrir l'ensemble de la journée, en intégrant des activités sportives, des animations ludiques et innovantes, ainsi que tout dispositif permettant de renforcer le caractère convivial et festif de l'événement. La programmation devra être pensée pour un public intergénérationnel, en proposant des activités adaptées aussi bien **aux enfants qu'aux adultes**.

La prochaine journée, devrait avoir lieu le samedi 20 juin 2026, de 10 h à 18 h (horaire indicatif). Comme pour les précédentes éditions, le parc omnisports Suzanne Lenglen est pressenti comme le lieu qui accueillera l'événement interne.

À noter que le lieu, la date et les horaires sont communiqués à titre indicatif pour les besoins de l'appel d'offres. Ils pourront être amenés à évoluer en fonction de la proposition retenue et de la confirmation de mise à disposition du parc omnisports Suzanne Lenglen par la Ville de Paris. Des démarches administratives sont d'ores et déjà engagées avec la municipalité. Pour les besoins de la consultation, les candidats devront présenter une réponse avec l'hypothèse de ce lieu. L'agence retenue devra pouvoir adapter le concept si l'événement doit changer de lieu.

L'AP-HP se réserve la possibilité de faire évoluer le concept de la journée lors des éditions 2027 et 2028.

ARTICLE 4: PRESTATIONS ATTENDUES

Le titulaire aura la charge, sous le contrôle de l'AP-HP, de **la conception et de l'organisation technique des trois événements** : démarches administratives ; mise en place logistique et technique ; fourniture en ressources humaines et matérielles et en prestations de services nécessaires à son déploiement et à son bon déroulement.

A.P.-H.P. C1 - Interne	Consultation n° 26/037	ACHAT
CCTP.2 15/09/2021	Dernière mise à jour du : 22/10/2025	4 / 7

Le titulaire prend en charge **l'organisation des trois éditions et la coordination de l'ensemble des intervenants, prestataires extérieurs, partenaires** (notamment la Ville de Paris) **en amont et le jour-J en lien avec la direction de la communication de l'AP-HP qui est en charge du pilotage**. Il fournit un accompagnement méthodologique et opérationnel en amont et est chargé de la coordination de l'événement le jour-J. Il a à sa charge l'installation et le démontage de l'ensemble des infrastructures nécessaires (sonorisation, scène, signalétique, stands, nettoyage du parc, débarrasage des poubelles, etc.).

Il s'occupe de **l'organisation opérationnelle et assure le reporting sur l'état d'avancement de l'organisation de l'événement**. La prestation doit permettre à l'AP-HP de disposer à tout moment d'une vision globale de l'état d'avancement de l'organisation et des aspects logistiques déployés, en amont et le jour de l'événement : organisation et participation aux comités de pilotage, coordination active des différents prestataires et partenaires, y compris ceux de l'AP-HP, alertes sur les éventuels points de blocage avec les acteurs internes et externes impliqués, repérages, briefings, etc. Le titulaire assure également le suivi budgétaire.

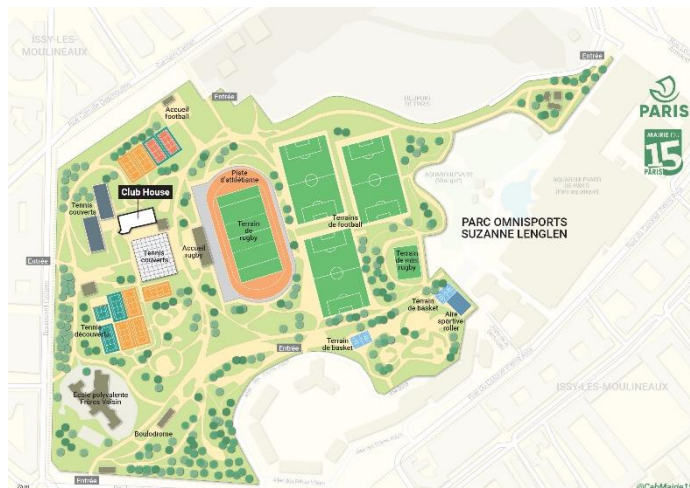
Une première réunion de lancement sera organisée dès la notification du marché. Elle permettra l'identification des différents interlocuteurs, AP-HP et prestataires et une familiarisation de l'événement. Il est demandé au titulaire de produire à l'issue de la réunion de lancement du marché, comme ce sera le cas pour toutes les réunions, un compte-rendu.

L'agence prend en charge **la recherche de prestations nécessaires à la réussite des événements** notamment par le biais de prestataires : restauration, activités sportives, animations, matériel technique (scène, sonorisation), mobilier urbain, tentes, toilettes sèches, poubelles, barriérage, etc. La rémunération de ces prestataires n'est pas à la charge de l'agence, qui se charge de demander des devis, dans le respect du cadre des marchés publics.

Comme pour les précédentes éditions, les participants pourront bénéficier de denrées gratuites (jus de fruit, biscuits et fruits frais par exemple) à la charge de l'AP-HP. Le titulaire a la charge de **proposer une offre de restauration complémentaire**, comme des foodtrucks par exemple. À noter, le parc omnisports Suzanne Lenglen ne peut accueillir que des foodtrucks électriques, l'utilisation du gaz étant formellement interdite. Cette offre sera à la charge des participants et devra proposer des prix raisonnables.

Le parc propose de nombreux espaces ouverts, il ne sera pas privatisé pour l'événement, il restera donc ouvert au public. Le titulaire doit **donc proposer une implantation dans ce lieu ouvert à tous pendant une journée** en fonction des espaces mis à disposition pour l'événement : terrain de rugby, piste d'athlétisme, terrains de football (à noter que cette liste est une hypothèse pour l'appel d'offres). Le terrain de rugby et la piste d'athlétisme imposent des contraintes techniques au niveau de la répartition du poids sur le sol. L'agence retenue doit pouvoir adapter le concept à ces contraintes, en lien avec les équipes de la Ville de Paris.

A.P.-H.P. C1 - Interne	Consultation n° 26/037	ACHAT
CCTP.2 15/09/2021	Dernière mise à jour du : 22/10/2025	5 / 7



Consultez le plan du parc en annexe.

Le titulaire est responsable de la gestion des flux le jour de l'événement. **Il propose un dispositif de sécurité conforme au nombre de participants, normes de sécurité** et recommandations demandées par la Ville de Paris et en lien avec l'AP-HP : balisage, barriérage, points de sécurité, gestion des entrées/sorties. Il est chargé de coordonner les agents de sécurité fournis par le prestataire de l'AP-HP.

Le titulaire **met à disposition une plateforme en ligne permettant aux participants (personnels de l'AP-HP et proches) de s'inscrire à l'événement**. Cette billetterie doit proposer un système de relances pour limiter le plus possible le « no show » dans la mesure où la participation est gratuite. La solution proposée doit permettre aux professionnels de retourner sur leur réservation pour la modifier ou l'annuler. Le formulaire sera aux couleurs de l'AP-HP. L'AP-HP pourra récupérer le fichier (adresses mail) des inscriptions.

Le prestataire doit intégrer à son offre, la possible contribution de professionnels de l'AP-HP intéressés pour proposer une activité : services de médecine du sport, service de santé au travail, SAMU de Paris pour des initiations aux gestes de premières urgences, prévention tabac, alcool, cancer, etc. De plus, l'AP-HP souhaite éventuellement travailler avec les services de la Ville de Paris pour proposer des activités sportives avec des associations et clubs.

L'AP-HP souhaite limiter au maximum son empreinte carbone autour de cette journée. Pour cela, la totalité des aménagements doivent pouvoir être réutilisés ou recyclés dans la mesure du possible. De même l'AP-HP privilégiera le « made in Europe » dans la réalisation de goodies par exemple.

Si le parc Suzanne Lenglen n'était pas disponible, le titulaire devra pouvoir, à la demande de l'AP-HP, chercher et proposer des lieux alternatifs pour accueillir les professionnels et leur famille. En prenant en compte toutes les contraintes et besoins cités dans cet appel d'offres. Cette demande devra être possible comme option au contrat.

> Recherche de prestataires et demande de devis

Le prestataire accompagne l'AP-HP dans la recherche de prestataires complémentaires nécessaires à la réussite de cet événement. Il fait des demandes de devis pour l'AP-HP, dans le respect des procédures de passation des marchés publics (demande de devis par écrit à au moins trois prestataires pour des prestations inférieures à 40k€ HT).

Les prestataires à consulter sont proposés par le prestataire, ou par l'AP-HP. Le titulaire adresse une copie de toutes les demandes de devis et devis reçus à l'AP-HP, sous forme numérique, classée par prestation demandée, via un fichier zippé ou sur un serveur ftp.

Un tableau récapitulatif des différents besoins, les prestataires consultés, les montants des devis et la recommandation est adressé à l'AP-HP. L'AP-HP passe ensuite les commandes directement auprès des

A.P.-H.P. C1 - Interne	Consultation n° 26/037	ACHAT
CCTP.2 15/09/2021	Dernière mise à jour du : 22/10/2025	6 / 7

prestataires retenus. Le titulaire assurera le suivi de la commande et la coordination des prestataires, notamment pour toutes les prestations techniques.

ARTICLE 5: PRESTATIONS NON ATTENDUES

Réalisées en interne ou dans le cadre de marchés distincts, les prestations suivantes sont exclues du présent marché :

- les actions de promotion et de visibilité interne de l'événement,
- l'identité visuelle et la production des PLV pour l'événement ;
- le dispositif sanitaire, assuré notamment par le SAMU 75 de l'AP-HP.

A.P.-H.P. C1 - Interne	Consultation n° 26/037	ACHAT
CCTP.2 15/09/2021	Dernière mise à jour du : 22/10/2025	7 / 7